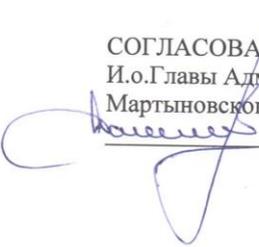


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Аленький цветочек» х. Новосадковский

СОГЛАСОВАНА
И.о.Главы Администрации
Мартыновского района

О.В.Дьяконов

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБДОУ д/с «Аленький
цветочек» х. Новосадковский
от 15.04.2024 № 34
И.о.Заведующей Н.Д.Нижельская



**Программа развития МБДОУ д/с
«Аленький цветочек» х. Новосадковский
на 2024–2028 годы**

Х. Новосадковский
2024 г

| СОДЕРЖАНИЕ | Стр. |
|--|-------------|
| 1. Паспорт Программы | 3 |
| 2. Информационная справка об образовательной организации | 7 |
| 3. Результаты SWOT–анализа потенциала развития ДОО | 10 |
| 4. Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений. | 13 |
| 5. Цели и задачи Программы развития | 14 |
| 6. Концептуальный проект развития дошкольной образовательной организации (миссия, ценности, содержательные принципы) | 15 |
| 7. Стратегия развития ДОО | 17 |
| 8. Совершенствование структуры управления (функции, технологии, организованные формы) | 17 |
| 9. Ресурсы | 18 |
| 10. Ожидаемые результаты. Критерии результативности | 19 |
| 11. Стратегический план действий по реализации Программы | 20 |
| 12. Финансовый план реализации программы развития | 25 |
| 13. Система контроля выполнением основных разделов программы | 25 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Аленький цветочек» х. Новосадковский (МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский) |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1. Статья 67.1 Конституции Российской Федерации, согласно которой важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации являются дети (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20.12.2012 № 273-ФЗ;3. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;4. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;5. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);7. Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264));8. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 .09. 2020 г. № 28);</p> <p>9. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 .01 2021г. № 2);</p> <p>10. Устав МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский;</p> <p>11. Образовательная программа МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский</p> |
| Сведения о разработчиках | <p>Ответственные: Нижельская Наталья Дмитриевна, и.о.заведующего МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский</p> <p>Воспитатели: Лебедева Л.Ю.; Лобаченко А.С</p> <p>Музыкальный руководитель Диденко Т.В.</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский от 20.12.2023 № 171</p> |
| Цели программы развития | <p>Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОО с учетом запросов личности, общества и государства.</p> |
| Комплексные задачи программы развития | <p>1. Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО;</p> <p>2. Совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей воспитанников в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования;</p> <p>3. Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОО, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;</p> <p>4. Использование разных форм взаимодействия ДОО и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>воспитания и образования детей;</p> <p>5. Совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности.</p> |
| Основные функции программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определяет стратегию развития детского сада; 2. Выделяет приоритетные направления работы; 3. Ориентирует всю деятельность на конечный результат. |
| Период реализации программы развития | <p>Программа будет реализована в 2024-2027 годы в три этапа:</p> <p><i>1-й этап – подготовительный (сентябрь – декабрь 2023 г.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; - создание условий (кадровых, материально-технических и т. д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; - Анализ, корректировка цели, конкретизация задач и содержания работы на этапе. <p><i>2-й этап – практический (январь 2024г. – май 2027г.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - апробация новшеств и преобразований, внедрение их в текущую работу детского сада. Реализация разработанных мероприятий и организационных механизмов Программы, внедрения новых педагогических технологий и проектов в деятельности детского сада, мониторинг программы и ее корректировка; - постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой; - периодический контроль реализации мероприятий в соответствии с Программой; <p><i>3-й этап – итоговый (июнь – декабрь 2027г.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе; - реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов; - транслирование передового опыта работы. |
| Порядок финансирования программы развития | <p>Бюджетные средства.</p> <p>Внебюджетные средства (благотворительность).</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Создание необходимых условий для реализации образовательных программ дошкольного образования в связи с переходом на ФОП. - Совершенствование системы управления качеством образования в ДОО, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях развития. - Улучшение материально-технической базы, создание здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников ДОО и труда работников. - Повышение качества образования в рамках обеспечения полноценного личностного развития, физиологического и психологического благополучия ребенка в переходный период дошкольного воспитания к школе. - Трансляция результатов инновационной деятельности педагогического коллектива в муниципальной и региональной системах образования. - Повышение компетентности и уровня профессионального мастерства педагогов в вопросах интеграции образовательного процесса через овладение современными образовательными программами и технологиями, обеспечивающими развитие индивидуальных способностей ребенка. - Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через установление партнерских отношений. |
| <p>Контроль реализации программы развития</p> | <p>Контроль за ходом реализации Программы осуществляет администрация ДОО.</p> <p>Результаты контроля будут и доступны для всех участников образовательного процесса.</p> <p>В экспертизе качества мероприятий реализуемой Программы будут участвовать администрация, педагоги ДОО и представители родительского сообщества.</p> <p>Отчеты предоставляются ежегодно (в составе годового плана работы, публичного отчета, анализа образовательной деятельности) и на сайте ДОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в обязанности ДОО входит периодическое информирование родителей воспитанников о ходе реализации программы (посредством сайта, госпаблика в ВК и Одноклассниках, родительских собраний, родительских чатов в мессенджерах, отчетных концертов и т.д.) |

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Сведения об организации. МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Новосадковский (далее – ДОУ) функционирует с 1974 года

Полное название Организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Аленький цветочек" х.Новосадковский

Краткое название Организации: МБДОУ д/с "Аленький цветочек" х. Новосадковский

Учредитель: Муниципальное образование Мартыновский район

Руководитель: и.о.Заведующего Нижельская Н.Д.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 61Л01 № 0002167 от 2 апреля 2015 г. Регистрационный № 4576

Режим работы: с 7.30 до 17.30 выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации

Юридический адрес Организации: 346682 Ростовская область, Мартыновский район, х.Новосадковский, пер. Центральный, д.2

Фактический адрес Организации: 346682 Ростовская область, Мартыновский район, х.Новосадковский, пер. Центральный, д.2

Контактный телефон Организации: (86395)2-31-86

Адрес электронной почты Организации: alenskiy-dou@yandex.ru

Адрес сайта Организации: <https://alenskiy-dou.nubex.ru>

Информация о социальных партнерах Организации

МБДОУ д/с «Аленький цветочек» взаимодействует с социальными партнерами:

- МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский
- ДК х. Новосадковский
- Мартыновской библиотекой

Информация о наличии государственно-общественных органов управления:
Управляющий совет

Предмет деятельности ДОО: Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.

Вид деятельности: Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников; Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека любви к окружающей природе, Родине, семье; Осуществление необходимой

коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей; Построение взаимодействия с семьей по принципу партнерства для обеспечения полноценного развития ребенка; Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 2 обустроенных прогулочных веранд, групповые оснащены игровым и спортивным оборудованием.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет психолога, изостудия, физкультурный зал, пищеблок, 2 групповые комнаты, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 2 разновозрастные группы воспитанников, из них:

- разновозрастная группа «Солнышко» (1,5-4 года);
- разновозрастная группа «Ромашка» (4-8 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 22 | 100% |
| Неполная с матерью | 0 | 0 % |
| Неполная с отцом | 0 | 0 % |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 5 | 8 % |
| Два ребенка | 13 | 86 % |
| Три ребенка и более | 4 | 6 % |

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- МБОУ СОШ № 10 х. Новосадковский;
- Библиокета х. Новосадковский
- ДК х. Новосадковский

Совместно с Библиокетой х. Новосадковский детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Совместно ДК х. Новосадковский детский сад принимает активное участие в проведении концертов, акций.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 4 человека (заведующий детским садом, 2 воспитателя, 1 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре (совместитель))

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|---|--|--|
| Среднее специальное – 14 чел. Обучаются в ВУЗах – 2 чел. | Соответствие занимаемой должности — 3 человека | До 5 лет – 2 чел. 5–10 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 10 чел. |

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. Занимают призовые места по ПДД, участвуют в методических объединениях и т.д.

В ДОО реализуется программа:

- Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Аленький цветочек» х. Новосадковский разработанная в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, особенностями образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей воспитанников и

запросов родителей (законных представителей). Утверждена приказом и.о.заведующего от 29.08.2023 г. № 120; Образовательная организованная нагрузка режима дня воспитанников соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

3. Результаты SWOT–анализа потенциала развития ДОО

| Факторы обеспечение развития ДОО | Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ДОО | |
|--|--|---|
| | Сильная сторона | Слабая сторона |
| Переход на ФОП ДО | Создана рабочая группа по обеспечению перехода на ФОП ДО. Реализованы мероприятия по переходу на ФОП ДО: Ознакомление педагогических работников с ФОП ДО; Ознакомление родителей с ФОП ДО; Определен объем работ по корректировке ОП ДО и локальных актов в соответствии с ФОП ДО. Разработана и реализуется ОП ДО, соответствующая ФОП ДО. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. | Недостаточная профессиональная компетентность начинающих педагогов. Незаинтересованность родителей, связанной с переходом на ФОП ДО. Необходимость постоянного мониторинга новых нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня. Трудоемкость разработки нормативно правовой базы (не хватает времени). |
| Качество образования (результативность образования, мониторинг динамики) | Наличие образовательной программы ДОО, в том числе рабочей | Наряду с активными педагогами-мастерами в коллективе имеются педагоги с недостаточным уровнем мотивации и |

| | | |
|--|--|--|
| <p>развития воспитанников, включенность их в конкурсное движение, удовлетворенность качеством образования)</p> | <p>программы по воспитанию разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО. Применений инновационных технологий в работе с детьми. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся.</p> | <p>начинающие педагоги с низким уровнем профессиональных компетенций.</p> |
| <p>Кадровое обеспечение деятельности образовательной организации</p> | <p>Полная укомплектованность кадрами 100%; Все педагоги соответствуют занимаемой должности. Все педагоги проходят курсовую подготовку и аттестацию по графику.</p> | <p>Весь педагогический состав имеет небольшой опыт работы (дом 5 лет)</p> |
| <p>Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации (помещения, ремонт, современное компьютерное оборудование, Интернет) связь</p> | <p>Создана развивающая Предметно-пространственная среда для комфортного пребывания детей в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Помещения ДОО соответствуют требованиям СанПиН и безопасности. Проводился выборочный косметический ремонт помещений в течение предыдущих 5 лет.</p> | <p>Недостаток цифровой образовательной среды: электронных образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования интерактивные столы и доски), лаборатории для экспериментальной деятельности.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | Имеется Интернет. | |
| Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента воспитанников, динамика его изменения | Снижение уровня заболеваемости воспитанников. Создана система физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Созданы условия для полноценного питания. | Отсутствие у родителей потребности в здоровом образе жизни. Увеличение количества детей с частичной вакцинацией |
| Социально-педагогический портрет родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательных отношений | Родители являются активными участниками детско-родительских проектов, совместных конкурсов, акций, проводимых в ДОО. Наличие системы просветительской работы с родителями. | Недостаточная профессиональная компетентность начинающих педагогов в работе с семьями при проведении активных форм взаимодействия. Перенесение на ДОО ответственности за воспитание детей. Дефицит времени у Родителей. |
| Информационное Обеспечение деятельности Образовательной организации | Создан официальный сайт учреждения. Создана группа в социальной сети «ВКонтакте», «Одноклассники». | Загруженность педагогов не всегда позволяет оперативно отражать информацию. Отсутствие в ДОО системного администратора. |
| Инновационная деятельность | Внедрение в педагогический процесс ДОО: - системы приобщения детей к истокам культуры родного края; - проектов в рамках социального партнерства, взаимодействия всех участников образовательного | Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов родителей. |

| | | |
|--|-----------|--|
| | процесса. | |
|--|-----------|--|

Выводы: Проведенный SWOT-анализ позволяет определить, что в ДОО созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО . SWOT-анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии образовательной организации - соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе;
- кадровое обеспечение, соответствующее современным требованиям в сфере образования; - привлечение родителей к участию в образовательной деятельности, используя разнообразные формы работы;
- поддержка взаимодействия ДОО с социальными партнерами.
- модернизация материально-технической базы ДОО;

4. Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений.

Основная идея инновационной деятельности ДОО вызвана необходимостью модернизации содержания и организации образования. В связи с этим, возникает новая предметность в научно-практической деятельности педагогов и руководителя – проектирование образовательного пространства, изменение структуры образовательного процесса и содержания образовательной деятельности. Необходимы преобразования по ряду направлений деятельности ДОО:

Переход на ФОП:

- создание необходимых условий для реализации образовательных программ дошкольного образования в связи с переходом на ФОП ДО. Качество образования:
- повышение качества образования за счет внедрения инновационных педагогических технологий, современных программ;
- актуализация нравственно-патриотического воспитания;
- приобщение детей к занятиям физической культурой и спортом, с использованием здоровьесберегающих технологий;
- воспитание эмоционального и осознанного отношения воспитанников к собственному здоровью и безопасности;
- формирование основы социально-нравственных чувств, представлений и отношений;
- повышение педагогической культуры родителей;

- взаимодействие педагогов и родителей через онлайн-общение посредством чатов в мессенджерах и социальных сетях, официального сайта ДОО.

Кадровое обеспечение деятельности ДОО:

- расширение направлений и качества методической работы;
- расширение методического центра ДОО: приобретение научной, методической литературы, видеоматериалов по обучению и развитию дошкольников, создание мультимедийных консультаций для педагогов, электронной картотеки обобщенного педагогического опыта по разным направлениям;
- оптимизация системы Наставничества;
- проведение активной работы по аттестации педагогических кадров;
- обеспечение методических, творческих контактов с другими учреждениями района;
- изучение и внедрение лучшего опыта работы коллег;
- разнообразие курсов повышения квалификации педагогов.

Материально-техническое обеспечение деятельности ДОО:

- оснащение спортивной площадки, групповых прогулочных участков малыми игровыми формами и спортивным оборудованием.

Информационное обеспечение деятельности ДОО:

- активизация отображения информации о деятельности ДОО в Интернет-сети;
- необходимость назначения ответственного за ведение сайта ДОО.

Инновационная деятельность:

- трансляция опыта инновационной деятельности ДОО на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

Система связей ДОО с социальными учреждениями:

- обеспечение взаимодействия с социальными партнерами с целью улучшения работы с талантливыми детьми, с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами.

5. Цель и задачи Программы развития

Цель: Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОО с учетом запросов личности, общества и государства.

Задачи Программы:

- повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО;
- формирование комфортной и безопасной образовательной среды;
- обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

- совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОО, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;
- использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей.
- совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности.

Программа развития ориентирована на:

- формирование современного позитивного имиджа ДОО;
- сохранение положительных достижений и традиций в учреждении;
- обеспечение системно-деятельностного подхода к организации педагогического процесса в соответствии с образовательной программой ДОО.

6. Концептуальный проект развития дошкольной образовательной организации (миссия, ценности, содержательные принципы)

Концепция развития ДОО основывается на реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы личностного развития и успешного обучения в школе.

Концептуальной идеей развития ДОО является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка, формирование активной личности, способной реализовать и проявлять свой внутренний потенциал в современном мире, способного активно мыслить и действовать. Она ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей.

В основе данной концепции ДОО лежат следующие научные принципы:

1. Принцип гуманизации предусматривает не максимальное ускорение темпов развития ребенка, а создание условий для полноценного проживания каждым ребенком своего детства, наиболее полного развития его возрастных и индивидуальных способностей, соответствующих его возможностям, содержанию, методам, темпам обучения и воспитания.

2. Принцип целостности развивающейся педагогической системы как совокупность целевого, содержательного, организационного, методического и управленческого компонента.

3. Принцип индивидуально-дифференцированной направленности содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса. Данный принцип ориентирует на учет индивидуальных особенностей развития детей на каждом возрастном этапе. Он реализуется путем стимулирования, компенсации и коррекции развития, как индивидуально, так

и у подгруппы детей, а также путем создания благоприятных условий для полноценного развития ребенка, опережающего в своем развитии сверстников.

4. *Принцип интегративности* всех процессов образовательного пространства предполагает совместную и созидательную деятельность педагога, ребенка и родителей.

5. *Принцип природосообразности*, который предполагает соответствие задач, содержания, методов и форм образовательной работы ведущим возрастным потребностям. Педагогический процесс обеспечивает, с одной стороны, удовлетворение жизненно важных потребностей ребенка, а с другой стороны, - создание условий для их развития в направлении общечеловеческого ценностного содержания.

6. *Принцип культуросообразности*, ориентирующий ребенка на освоение общечеловеческой культуры.

7. *Принцип открытости ДОО* ближайшему социальному окружению: культуре, природе, детям и взрослым.

8. *Принцип научности* состоит в том, что ребенок усваивает реальные знания, точно отражающие действительность, а педагог-воспитатель постоянно совершенствует свой научно-профессиональный уровень.

Миссия ДОО заключается в обеспечении полноценного комфортного проживания ребенком периода дошкольного детства и предоставлении высокого качества образования через создание современной интегрированной модели развивающего образовательного пространства. Модель образовательного пространства, предполагающая достижение высокого качества дошкольного образования, обеспечивается деятельностью ДОО в режиме обновления содержания образования, использование новых методов и приемов, образовательных технологий, с учетом современных требований.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для ДОО, выступают:

- формирование цифровых компетенций педагогических работников;
- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- инновационная деятельность;
- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, социальных партнеров);
- система выявления и поддержки талантливых детей;
- институт наставничества;
- профессиональное конкурсное движение.

- обеспечение каждому ребенку возможности для развития способностей, условий для разностороннего развития, необходимой ему коррекции, проживание дошкольного детства как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья, подготовки к успешному обучению на следующей ступени образования, поддержка семьи в воспитании и развитии ребенка.

К ценностям ДОО относятся:

- Открытость и поддержка – ДОО открыто к внешнему миру. Готовность принимать опыт других и делиться своим опытом с коллегами и родителями, оказывать педагогическую поддержку всем семьям, имеющим детей дошкольного возраста, не зависимо от того, посещает ли ребенок детский сад. Стремление открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.
- Индивидуализация означает, что нет ребенка, нет его семьи «вообще», нет педагога «вообще», есть именно этот ребенок, этот взрослый рядом с их неповторимыми особенностями, возможностями и интересами. Поэтому мы стремимся создавать такие условия в ДОО, которые будут соответствовать уникальности каждого и обеспечат развитие способностей ребенка, самореализацию педагогов, и участие родителей в образовательном процессе.
- Мобильность, гибкость – готовность изменять и совершенствовать педагогическую практику, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень образовательных услуг.
- Сотрудничество – стремление совместно с родителями решать проблемы, планировать и организовывать мероприятия в интересах детей.
- Профессионализм и высокое качество образовательных услуг, которое достигается непрерывным самообразованием, постоянным повышением профессиональной компетенции каждым педагогом.

7. Стратегия развития ДОО

Стратегия развития ДОО рассчитана на период с 2024 до 2027 года включительно и определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие учреждения.

Приоритетные направления стратегии развития ДОО, реализуемые в проектах:

- Переход на ФОП ДО;
- Управление качеством дошкольного образования;
- Комфортная и безопасная образовательная среда;

8. Совершенствование структуры управления (функции, технологии, организационные формы)

Управление в ДОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными актами и Уставом ДОО. Оно строится на принципах единоначалия и коллегиальности. В ДОО реализуется эффективная модель управления, способствующая:

- созданию условий для единства единоначалия и коллегиальности, для сочетания централизации и децентрализации управления, инициативы с исполнительностью и ответственностью;
- грамотному распределению вертикальных и горизонтальных структур управления, их соподчинению и соотношению, установлению гибких

взаимосвязей;

- формированию демократической возможности участия каждого члена коллектива в управлении через реализацию творческих инициатив и инноваций на основе метода проектного управления (самоуправление, делегирование полномочий);

- созданию открытой системы управления через включение в нее родителей (законных представителей) воспитанников как равноправных субъектов образовательных отношений. Для оптимизации управленческой деятельности используется метод проектного управления, предполагающий разработку и реализацию актуальных для ДОО проектов разной направленности: образовательных, социальных, управленческих, ресурсных и т.п.

Эффективность функционирования модели проектного управления обеспечивается за счет:

- матричной структуры управления ДОО, опирающейся на принцип «распределенного лидерства», повышающего возможности горизонтальной и вертикальной ротации сотрудников (гибкость управления), делегирования полномочий, самоуправления на основе инициатив;

- циклической стратегии развития на основе управленческих функций - мониторинг, контроль, педагогический анализ, мотивация и целеполагание, координация, планирование и проектирование, организация, регулирование и др.;

- критериального комплекса показателей эффективности управления ДОО, включающего показатели для определения эффективности созданных условий, организации образовательного процесса, качества результатов образования.

Матричная структура управления включает коллегиальные органы управления и другие элементы управляющей системы:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- Совет родителей;
- инициативные группы.

Все формы управления имеют свой функционал и компетенции.

9. Ресурсы

Нормативно-правовые:

- разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ДОО (приказов, положений), заключение договоров с партнерами.

Научно-методические:

- функционирование рабочей группы по реализации программы развития в ДОО;

- разработка механизма, критериев и показателей оценки результативности реализации Программы;

- учет современных ориентиров дошкольного образования и передового педагогического опыта ДОО;

Кадровые:

- создание условий для повышения квалификации педагогов;
- создание творческих и рабочих групп;
- расширение деятельности по распространению опыта в системе образования района, социальных сетях Интернета, участие педагогов в конкурсах разного уровня.

Информационные:

- формирование банка данных по реализации Программы;
- мониторинговые мероприятия;
- организация мероприятий по информированию всех участников воспитательно-образовательного процесса о ходе реализации Программы.

Материально-технические:

- приобретение технических и дидактических средств обучения;
- оснащение ДОО оргтехническими средствами: мультимедийными проекторами.

Финансово-экономические:

- смета расходов ДОО;
- спонсорская и благотворительная помощь.

10.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ. КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

| Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевых показателей | | | | |
|---|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|
| | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| Задача «Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО» | | | | | | |
| Показатель 1. Степень выполнения объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании | % | | | | | |
| Показатель 2. Доля мероприятий по внедрению и реализации ФОП ДО со всеми участниками образовательного процесса | % | | | | | |
| Показатель 3. Доля обучающихся с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению (результативность образования) | % | | | | | |
| Показатель 4. Доля обучающихся ДОО, принимающих участие в инновационных образовательных, воспитательных и социальных проектах | % | | | | | |
| Показатель 5. Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования | % | | | | | |
| Показатель 6. Доля детей с ОВЗ, охваченных коррекционно-развивающей помощью | % | | | | | |
| Показатель 7. Степень соответствия сайта требованиям законодательства РФ | % | | | | | |

| Задача «Формирование комфортной и безопасной образовательной среды» | | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|--|
| Показатель 1. Доля групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО | % | | | | | |
| Показатель 2. Доля групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО | % | | | | | |
| Показатель 3. Доля выполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОО | % | | | | | |
| Задача «Обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов» | | | | | | |
| Показатель 1. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих ДОО, которым созданы условия для получения качественного дошкольного образования. | % | | | | | |
| Показатель 2. Степень укомплектованности необходимыми кадрами для реализации АОП ДО, от общего количества педагогов работающих с детьми в группах компенсирующей направленности | % | | | | | |
| Показатель 3. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и (или) переподготовку по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов | % | | | | | |
| Задача «Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОО, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг» | | | | | | |
| Показатель 1. Доля педагогов ДОО, которые прошли курсы повышения квалификации | % | | | | | |
| Показатель 2. Доля административных сотрудников, прошедших обучение в области цифровых технологий | % | | | | | |
| Показатель 3. Доля педагогов ДОО, прошедших обучение в области цифровых образовательных технологий, в общей численности педагогов | % | | | | | |
| Показатель 4. Доля педагогов используемых в своей работе цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ | % | | | | | |
| Показатель 5. Доля педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня | % | | | | | |
| Задача «Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей» | | | | | | |
| Показатель 1. Количество семей воспитанников, вовлеченных в проектную деятельность | человек | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------|--|--|--|--|--|
| Показатель 2 Количество психолого-педагогических услуг (консультирование) (законным воспитанникам) родителям (представителям) | единиц | | | | | |
| Показатель 3. Доля родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно-педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно-педагогической помощи родителя | % | | | | | |

85-100 % - высокий уровень; 65-84% -средний уровень; Ниже 65 % - низкий уровень.

11. Стратегический план действий по реализации Программы

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод. При этом выполнение стратегической цели и задач происходит в рамках реализации проектов по отдельным направлениям деятельности, каждая из которых представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на решение проблем данной сферы образовательной деятельности.

Проект «Переход на ФОП ДО»

Цель: Создание в МБДОУ условий (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые) в соответствии с требованиями ФОП ДО для реализации образовательных программ и повышения качества дошкольного образования в учреждении.

Задачи:

- обновить нормативно-правовую базу учреждения в соответствии с новой федеральной, региональной и муниципальной нормативно-правовой базой, обеспечить функционирование учреждения в соответствие с ней.
- создать условия для профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимого условия реализации ФОП ДО, и профессионального стандарта педагогов.
- воспитывать гармонично развитую и социально ответственную личность на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

| № | Мероприятия проекта | Сроки | Ответственные |
|----|---|--------------|-----------------|
| 1. | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФОП | Февраль 2023 | И.о.Заведующего |
| 2. | Проведение педсовета | Февраль 2023 | И.о.Заведующего |

| | | | |
|----|--|----------------------|-----------------|
| | посвященное переходу на ФОП ДО | | |
| 3. | Проведение семинаров с педагогами по введению ФОП ДО | Март-Май 2023 | И.о.Заведующего |
| 4. | Анализ и корректировка ЛНА | Апрель – август 2023 | И.о.Заведующего |
| 5. | Разработка проектов ОП по ФОП ДО | Май –август 2023 | Рабочая группа |

Ожидаемые результаты:

- созданы необходимые условия для реализации ОП ДО в связи с переходом на ФОП.
- отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.

Проект «Управление качеством дошкольного образования»

Цель: Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО;

Задачи:

- реализовать внутреннюю систему оценки качества образования, как механизма выполнения основной образовательной программы ДОО;
- обеспечить реализацию Программы воспитания в образовательном процессе ДОО в рамках основной образовательной программы ДОО, объединив обучение и воспитание в целостный образовательный процесс путем разностороннего, полноценного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей;
- обеспечить внедрение инновационных образовательных технологий в соответствии с ФГОС ДО в рамках инновационной деятельности;
- совершенствовать систему образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

| № | Мероприятия проекта | Сроки | Ответственные |
|----|--|-----------|-----------------|
| 1. | Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. Разработка новых локальных актов, регламентирующих деятельность ДОО (приказов, положений, правил), заключение договоров с партнерами. | 2024-2028 | И.о.Заведующего |
| 2. | Обеспечение выполнения объема | 2024-2028 | И.о.Заведую |

| | | | |
|----|--|--|---------------------------|
| | муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании | | щего |
| 3. | Реализация ФОП ДО | сентябрь 2023- декабрь 2028 | И.о.Заведующего |
| 4. | Внедрение и реализация Программы воспитания в рамках ОП ДО в соответствии с ФОП ДО | 2024-2028 | И.о.Заведующего |
| 5. | Внедрение инновационных образовательных технологий в рамках инновационной деятельности с целью повышения качества образования в ДОО | В период действия программы | Педагоги |
| 6 | Анкетирование родителей с целью оценки удовлетворенности качеством дошкольного образования детей | 2024-2028 | Педагоги |
| 7 | Обеспечение педагогов печатными и электронными образовательными ресурсами, в том числе подписка на электронные издания. | 2024-2028 | И.о.Заведующего |
| 8. | Ведение сайта в соответствии с требованиями законодательства РФ | Постоянно, В период действия программы | Ответственный за сайт ДОО |
| 9. | Информирование общественности о деятельности на информационных стендах и официальном сайте ДОО, в том числе предоставление отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности | В период действия программы | И.о.Заведующего, Педагоги |

Ожидаемые результаты:

- ежегодное выполнение муниципального задания;
- реализация ОП ДО, соответствующей ФОП ДО;
- ежегодное предоставление общественности отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности (отчет по самообследованию);
- сохранение доли детей, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС ДО, ФОП ДО;
- увеличение доли обучающихся ДОО, принимающих участие в инновационных образовательных и социальных проектах;
- увеличение доли обучающихся ДОО с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению;
- повышение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;

- соответствие сайта требованиям законодательства;

Проект «Комфортная и безопасная образовательная среда»

Цель: Обеспечение комфортной жизнедеятельности участников образовательных отношений путем создания безопасного образовательного пространства.

Задачи:

- продолжить работу по приведению здания и территории в соответствие с требованиями антитеррористической, дорожной, информационной, пожарной безопасности, санитарными правилами;
- укрепить материально-техническую базу с точки зрения ее безопасности;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую реализации нового содержания и достижению новых образовательных результатов.

| № | Мероприятия проекта | Сроки | Ответственные |
|----|---|-----------|-------------------------|
| 1. | Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, в области безопасности человека. | 2024-2028 | И.о.Заведующего |
| 2. | Определение объема финансовых расходов, необходимых для укрепления материально-технического состояния ДОО | 2024-2028 | И.о.Заведующего, Завхоз |
| 3. | Выполнение мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОО | Ежегодно | И.о.Заведующего, завхоз |
| 4. | Мониторинг детского травматизма, безопасных условий труда и производственного травматизма. Проведение обучающих мероприятий по его профилактике. | Ежегодно | И.о.Заведующего |
| 5. | Обеспечение оснащения ДОО (приобретение компьютерной техники, детской мебели, косметические ремонты помещений и др.) | 2024-2028 | И.о.Заведующего, завхоз |
| 6 | Приобретение нового современного дидактического оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО | 2024-2028 | И.о.Заведующего, завхоз |

| | | | |
|---|---|-----------|-------------------------|
| 7 | Оснащение здоровьесберегающего пространства посредством приобретения спортивного инвентаря и оборудования в спортивный зал, на спортивную площадку. | 2024-2028 | И.о.Заведующего, завхоз |
|---|---|-----------|-------------------------|

Ожидаемые результаты:

- стабильное функционирование ДОО в соответствии с целями и задачами Программы развития;
- сохранение оснащения ДОО системой автоматической пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией при пожаре;
- сохранение доли групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО;
- увеличение доли групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО;
- 100% выполнение мероприятий в рамках реализации плана Паспорта безопасности ДОО.

12. Финансовый план реализации Программы развития

Основным источником финансирования инновационного развития ДОО на ближайшие годы останутся бюджетные ассигнования в виде сметного финансирования и дополнительно привлечённые бюджетные и внебюджетные ресурсы. При этом дополнительными источниками финансирования развития ДОО в период 2024-2028гг. станут:

- инвестиции, предусмотренные в бюджете муниципалитета на 2024- 2028 годы;
- добровольные пожертвования;
- стимулирующий и компенсационные фонды оплаты труда;

13. Система контроля за выполнением основных разделов

Программы Контроль и оценка эффективности выполнения Программы проводится

по следующим направлениям:

1. Для контроля исполнения Программы разработан перечень показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения (индикаторы развития), которые рассматриваются как целевые значения, которые отражают выполнение мероприятий программы до 2028

года. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов образовательного учреждения.

2. Программа предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие (промежуточные) и конечные результаты ее реализации.

3. Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

4. Социальная эффективность реализации мероприятий Программы развития будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых ДОО услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса (на сайте ДОО и анкетирование).

5. Общий контроль выполнения Программы развития осуществляет заведующий и рабочая группа по разработке Программы с ежегодным обсуждением результатов на педагогическом совете ДОО.

Текущий контроль и координацию работы ДОО по Программе осуществляет заведующий, по проектам – ответственные исполнители.

Ответственные исполнители:

- анализируют ход выполнения плана-графика (мероприятий, действий по реализации Программы) и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции;
- осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
- системно осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за образовательным процессом.

Результаты контроля представляются руководителем ежегодно на общем собрании работников ДОО и заседании совета родителей, публикуются на официальном сайте ДОО как часть отчета о самообследовании в апреле каждого года.

Руководитель несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ДОО.

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом

МБДОУ д/с «Аленький цветочек» х. Нвоосадковский

(протокол от 15.01.2024 № 1)